

THÔNG BÁO

Về việc tổ chức Hội nghị gặp gỡ, đối thoại ở cấp khoa
giữa sinh viên với các đơn vị trong Nhà trường

Kính gửi: **Lãnh đạo các Khoa**

Thực hiện Quy chế Đào tạo và Quản lý sinh viên của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Nhà trường triển khai kế hoạch tổ chức Hội nghị gặp gỡ, đối thoại giữa sinh viên với đại diện các đơn vị đào tạo, chức năng, phục vụ.

Để công tác tổ chức Hội nghị ở cấp Trường được chu đáo và đạt hiệu quả cao, Hiệu trưởng yêu cầu Lãnh đạo các Khoa tổ chức Hội nghị ở cấp Khoa, cụ thể như sau:

1. Các Khoa chủ động, sắp xếp chuẩn bị nội dung và thời gian tổ chức Hội nghị phù hợp để không ảnh hưởng đến việc học tập của sinh viên.
2. Thời gian: Tổ chức Hội nghị ở cấp Khoa xong trước ngày 20/11/2020.
3. Kinh phí tổ chức Hội nghị:
 - Trang trí: 300.000 đồng/khoa.
 - Nước uống: Cán bộ: 5.000đ/1 đại biểu; Sinh viên: 02 bình/Khoa.

Sau khi tổ chức Hội nghị, Khoa tổng hợp ý kiến của sinh viên gửi về Phòng Công tác sinh viên bằng văn bản và qua địa chỉ email: phamthingocanh@ttn.edu.vn (Người nhận: Chuyên viên Phạm Thị Ngọc Anh).

Căn cứ vào kết quả Hội nghị ở cấp Khoa, Nhà trường sẽ tổ chức Hội nghị cấp Trường, thời gian dự kiến vào tháng 12 năm 2020.

Nhận được Thông báo này, Hiệu trưởng yêu cầu lãnh đạo các Khoa triển khai thực hiện nghiêm túc.

Nơi nhận: *h*

- Hiệu trưởng, các Phó HT (để báo cáo);
- Như kính gửi;
- Lưu: CTSV, HCTH.



TS. Nguyễn Thanh Trúc